

APLICACION PARA UNA COPIA DE UN CERTIFICADO DE MATRIMONIO

(Por Favor Imprima)

Nombre completo del Novio: _____

Nombre Soltero de la Novia: _____

Fecha del Matrimonio: _____ Ciudad del Matrimonio: _____

INFORMACION DE LA PERSONA LLENANDO LA APLICACIÓN

Nombre: _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código: _____

Teléfono: _____

Firma: _____ Fecha: _____

Costo: \$20.00 cada copia

Número de copias Requeridas: _____

PARA ACELERAR SU PETICIÓN, FAVOR DE INCLUIR:

- Cheque certificado o giro postal escrito a: **Meriden City Clerk**
- Favor de incluir un sobre con sello y con su dirección

Enviar a: Michael Cardona - City Clerk
142 East Main St., Room 124
Meriden, CT 06450